รายละเอียดของรายวิชาตามเกณฑ์คุณภาพหลักสูตรแบบมุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้

สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2569

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสวิชา...3502122..ชื่อวิชา.. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์. .จำนวนหน่วยกิต..3(2-2-5)..

2. หลักสูตร

ชื่อหลักสูตรที่ใช้รายวิชานี้ หลักสูตร บริหารธุรกิจ (กลุ่มวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์)
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2566

ประเภทหมวดวิชา

☐ **หมวดวิชาศึกษาทั่วไป**
- ☐ กลุ่มวิชาภาษา
- ☐ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์
- ☐ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์
- ☐ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี
- ☐ วิชาเลือก

☑ **หมวดวิชาเฉพาะ**
- ☐ วิชาแกน
- ☑ วิชาเฉพาะด้าน
- ☐ วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ หรือหกิจศึกษา

☐ **หมวดวิชาเลือกเสรี**

3. อาจารย์ผู้สอน

3.1 อาจารย์..ชนินาถ ทิพย์อักษร
วุฒิการศึกษา.วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการจัดการทรัพยากรมนุษย์

3.2 อาจารย์ผู้สอนร่วม (ถ้ามี).....
วุฒิการศึกษา.....

4. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่.....2..... ของชั้นปีที่ .....2.....

5. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre - requisite) (ถ้ามี)

.....ไม่มี.....

6. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

.....ไม่มี.....

7. สถานที่เรียน

อาคาร.....24.....ชั้นเรียน.....07.....ห้องเรียน (หมายเลขห้อง).....09.....

8. ข้อมูลประกอบการประกันคุณภาพการศึกษา

☐ มีระบบการเลือกกิจกรรมการเรียนการสอนที่เหมาะสมสอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาและนำไปสู่ความสำเร็จตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง รวมถึงควรนำข้อมูลเสียงสะท้อนจากผู้มีส่วนได้เสีย ผลการประเมิน และผลการศึกษาของนักศึกษาไปใช้เพื่อการกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

☑ มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่จัดส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและส่งเสริมให้นักศึกษาบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

☐ มีการติดตามตรวจสอบ ประเมิน และปรับปรุงคุณภาพของกิจกรรมการเรียนการสอน โดยเครื่องมือที่นำมาใช้ในการติดตามตรวจสอบและประเมิน เช่น การประเมินหรือข้อเสนอแนะโดยนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตร การประเมินหรือการสังเกตโดยผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิ

☐ มีการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง มีการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

☑ การเรียนการสอนในรายวิชานี้มีส่วนที่ได้รับการพัฒนาขึ้นใหม่หรือปรับปรุงจากที่สอนเมื่อครั้งก่อน [*จากผลการประเมินตาม OBE5 ของปีที่ผ่านมา เช่น ได้มีการปรับปรุงวิธีการสอน หรือการปรับปรุงเนื้อหา การจัดแบ่งเนื้อหา หรือวิธีการประเมินผลการเรียนรู้*]

9. สิ่งที่ปรับปรุงแก้ไขจากการสอนครั้งที่ผ่านมา

.....

.....

10. วันที่คณะกรรมการรายวิชาให้ความเห็นชอบ.....

11. **วันที่ เดือน ปี ที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด**..16 ตุลาคม 2569

หมวดที่ 2 การดำเนินการจัดการเรียนการสอน

1. รหัสวิชา ...3502122...ชื่อวิชา.การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์... หน่วยกิต.. 3(2-2-5)....

คำอธิบายรายวิชา

สภาพการณ์ปัจจุบันที่จำเป็นต้องพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ หลักการพื้นฐานของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ บทบาทนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในยุค ชีวิตวิถีใหม่และชีวิตวิถีถัดไป กระบวนการฝึกอบรม เทคโนโลยีดิจิทัลและสื่อสังคมออนไลน์ในงานฝึกอบรม ปฏิบัติการจัดฝึกอบรมสำหรับการเป็นผู้จัดฝึกอบรม โดยการฝึกวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรม ออกแบบหลักสูตรฝึกอบรมและบริหารโครงการและการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

2. จุดประสงค์ของรายวิชา

1. เพื่อให้มีความรู้ในหลักการพื้นฐานทั่วไปเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
2. เพื่อให้สามารถใช้เครื่องมือ มีเทคนิควิธีการ สามารถดำเนินกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ได้

3. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี (ชั่วโมง)	**ฝึกปฏิบัติ** (ชั่วโมง)	**การศึกษาด้วยตนเอง** (ชั่วโมง)	**กิจกรรมเพิ่มเติม** (ชั่วโมง)
.....30....ชั่วโมง (3 ชั่วโมง/สัปดาห์)	.....30.... ชั่วโมง	.....60.... ชั่วโมง (3 ชั่วโมง/สัปดาห์)	

ลักษณะรายวิชา	☑ **บรรยาย**	☑ **ปฏิบัติการ**
การวัดและประเมินผล	☑ A - F, I	☐ S/U

4. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษา

4.1 อาจารย์ผู้สอนจัดเวลาให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษา ไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ นอกเหนือจากเวลาเรียนปกติ

4.2 รายละเอียดการให้คำปรึกษาและแนะแนว เช่น รูปแบบ (พบตัว/ออนไลน์) ช่องทางติดต่อ วัน-เวลา เนื้อหาที่ให้คำปรึกษา ฯลฯ

รูปแบบการติดต่อ : สามารถเข้าพบได้ส่วนตัวที่ห้องพักอาจารย์ อาคาร 24 ชั้น 3 ห้อง 240303 ทุกวันพุธ เวลา 13.00 – 13.50 น. หรือติดต่อได้ทาง Line Official และ Email

5. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs)

CLO1 : มีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะในการวิเคราะห์ความจำเป็น การเขียนแผนพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การเขียนโครงการอบรมพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มีทักษะการทำงานเป็นทีม

6. ความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชากับปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย

"บัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เป็นผู้นำด้านวิชาการและวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม สร้างสรรค์ภูมิปัญญาเพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน"

มิติ/ด้านในปรัชญาการศึกษา	**ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) ที่เกี่ยวข้อง** *(ให้ใส่ CLO ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาที่ออกแบบไว้)*	**เนื้อหาหรือกิจกรรมในรายวิชาที่ส่งเสริม** *(ให้ระบุให้ชัดเจนว่าในรายวิชานั้นมีกิจกรรมหรือเนื้อหาอะไรที่ตอบเป้าหมายของแต่ละมิติในปรัชญา)*
ด้านวิชาการและวิชาชีพ	CLO1	นักศึกษาเรียนรู้จากการวิเคราะห์และออกแบบอย่างเป็นระบบ
ด้านคุณธรรม จริยธรรม	CLO1	กระบวนการคิด การทำงานเป็นทีม และการเสนอแนวทางที่เป็นธรรมต่อชุมชน
ด้านการสร้างภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน	CLO1	โครงการฝึกอบรมจำลองที่เน้นชุมชนท้องถิ่นสามารถต่อยอดเป็นต้นแบบการพัฒนาที่คงอยู่

7. ความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้คาดหวังของรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs)

PLOs / CLOs *(เขียน PLO ให้ตรงกับหลักสูตรเฉพาะที่สอดคล้อง)*	CLO1	CLO2	CLO3	CLO n	**รวม** (จำนวน CLO ที่สนับสนุน PLO)
PLO 5 : มีทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓				1

หมายเหตุ : ให้ใส่เครื่องหมายถูก (✓) รายการที่มีความสอดคล้อง

"**รวม**" ช่วยแสดงความชัดเจนว่า CLO ใดสนับสนุน PLO ได้มากน้อยเพียงใด (ช่วยการประเมินช่องว่างของหลักสูตร)

(ระดับ) คือ ระดับผลลัพธ์การเรียนรู้

8. ความสอดคล้องของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี และ CLOs

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี / CLOs	คำอธิบายผลลัพธ์การเรียนรู้	CLO1	CLO2	CLO3	CLOn.....	รวม (จำนวน CLO ที่สอดคล้อง)
1. ความรู้ (Knowledge)	อธิบายแนวคิด หลักการ และกระบวนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในระดับองค์กรและชุมชนได้อย่างถูกต้อง	✓				
2. ทักษะ (Skills)	สามารถวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนาและเขียนแผนพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างเป็นระบบ	✓				
3. จริยธรรม (Ethics)	แสดงออกถึงคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกสาธารณะในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อท้องถิ่น	✓				
4. ลักษณะบุคคล (Character)	สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้ทักษะการสื่อสาร	✓				
4.1 คุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย	การทำงานเป็นทีมเพื่อออกแบบโครงการฝึกอบรมที่มีประโยชน์ต่อชุมชน	✓				
4.2 คุณลักษณะเฉพาะของหลักสูตร	เป็นผู้ประกอบการ/นักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์/ภาวะผู้นำ	✓				

9. แผนการสอนและแผนการประเมินตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา

*วิธีการวัดและประเมินควร **หลากหลายและสัมพันธ์กับ CLOs** "กิจกรรม" ควรชี้ให้เห็น Active Learning และ Evidence-based การใช้ข้อมูลหรือหลักฐานที่ตรวจสอบได้ ตาม AUN-QA รวมสัดส่วนการประเมินให้ได้ **100%***

สัปดาห์ที่	CLOs	หัวข้อ/ รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วัตถุประสงค์รายข้อ (Lesson Learning Outcome : LLO)	กิจกรรมการเรียนรู้/สื่อที่ใช้/ เครื่องมือในการวัด	วิธีการวัดผลและประเมินผล	สัดส่วนการประเมิน (100%)	ผู้สอน
			ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
1	CLO1	-แนะนำรายละเอียดหา และทำข้อตกลงกับนักศึกษา -บทที่ 1 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	2	2	-อธิบายความหมาย -ความสำคัญ -องค์ประกอบของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	-บรรยาย -อธิบายความรู้พื้นฐาน **สื่อที่ใช้** -PowerPoint -เอกสารประกอบการสอน	-การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน -ตอบคำถามในชั้นเรียน		อาจารย์ชนินาถ ทิพย์อักษร
2	CLO1	-บทที่ 1 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (ต่อ)	2	2	-บทบาทของ HRD ในยุคใหม่ -อธิบายบทบาทของ HRD ในยุค New Normal/Next Normal ได้	-บรรยาย -อธิบาย **สื่อที่ใช้** -PowerPoint -เอกสารประกอบการสอน	-การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน -ตอบคำถามในชั้นเรียน		อาจารย์ชนินาถ ทิพย์อักษร
3	CLO1	-บทที่ 2 ทฤษฎีเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	2	2	-พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ แนวคิดทฤษฎีหลัก 3 ด้าน ทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ (Economic Theory) ทฤษฎี	-บรรยาย -อธิบายความรู้พื้นฐาน **สื่อที่ใช้** -PowerPoint	-การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน -ตอบคำถามในชั้นเรียน		อาจารย์ชนินาถ ทิพย์อักษร

สัปดาห์ที่	CLOs	หัวข้อ/ รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วัตถุประสงค์รายข้อ (Lesson Learning Outcome : LLO)	กิจกรรมการเรียนรู้/สื่อที่ใช้/ เครื่องมือในการวัด	วิธีการวัดผลและประเมินผล	สัดส่วนการประเมิน (100%)	ผู้สอน
			ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
					ทางจิตวิทยา (Psychological Theory)	-เอกสารประกอบการสอน			
4	CLO1	-บทที่ 2 ทฤษฎีเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (ต่อ)	2	2	-ทฤษฎีระบบ (System Theory)	-บรรยาย -อธิบาย **สื่อที่ใช้** -PowerPoint -เอกสารประกอบการสอน	-การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน -ตอบคำถามในชั้นเรียน		อาจารย์ชนินาถ ทิพย์อักษร
5	CLO1	-บทที่ 3 องค์การและผู้รับผิดชอบการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	2	2	-ความหมายของหน่วยงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ -การจัดแผนกงานตามหน้าที่ -ความสำคัญของหน่วยงานการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	-บรรยาย -อธิบาย **สื่อที่ใช้** -PowerPoint -เอกสารประกอบการสอน	-การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน -ตอบคำถามในชั้นเรียน		อาจารย์ชนินาถ ทิพย์อักษร
6	CLO1	-บทที่ 4 การประเมินความจำเป็นในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	2	2	-ระบุขั้นตอนของกระบวนการฝึกอบรมได้อย่างถูกต้อง -วิเคราะห์ปัญหาและกำหนดหัวข้ออบรมได้จากข้อมูลจริง	-บรรยาย -อธิบาย -ฝึกทำ TNA จากกรณีศึกษา **สื่อที่ใช้** -PowerPoint	-การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน -ตอบคำถามในชั้นเรียน -แบบทดสอบ		อาจารย์ชนินาถ ทิพย์อักษร

สัปดาห์ที่	CLOs	หัวข้อ/ รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วัตถุประสงค์รายข้อ (Lesson Learning Outcome : LLO)	กิจกรรมการเรียนรู้/สื่อที่ใช้/ เครื่องมือในการวัด	วิธีการวัดผลและประเมินผล	สัดส่วนการประเมิน (100%)	ผู้สอน
			ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
						-เอกสารประกอบการสอน -แบบฟอร์ม TNA	-วิเคราะห์ TNA เป็นกลุ่ม		
7	CLO1	-บทที่ 5 การกำหนดเครื่องมือการพัฒนาบุคลากร	2	2	-ความหมายของการฝึกอบรมและพัฒนา -รูปแบบการจัดโครงการฝึกอบรมและพัฒนา	-บรรยาย -อธิบาย **สื่อที่ใช้** -PowerPoint -เอกสารประกอบการสอน	-การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน -ตอบคำถามในชั้นเรียน		อาจารย์ชนินาถ ทิพย์อักษร
8	สอบกลางภาค								
9	CLO1	-บทที่ 5 การกำหนดเครื่องมือการพัฒนาบุคลากร	2	2	-การเขียนวัตถุประสงค์และออกแบบหลักสูตร -เขียน LO และออกแบบกิจกรรมฝึกอบรมได้	-บรรยาย -อธิบาย -ฝึกเขียนแผนหลักสูตร **สื่อที่ใช้** -PowerPoint -เอกสารประกอบการสอน - Template แผนฝึกอบรม	-การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน -ตอบคำถามในชั้นเรียน -แบบทดสอบ -ตรวจแบบฝึกเขียนแผนหลักสูตร		อาจารย์ชนินาถ ทิพย์อักษร

สัปดาห์ที่	CLOs	หัวข้อ/ รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วัตถุประสงค์รายข้อ (Lesson Learning Outcome : LLO)	กิจกรรมการเรียนรู้/สื่อที่ใช้/ เครื่องมือในการวัด	วิธีการวัดผลและประเมินผล	สัดส่วนการประเมิน (100%)	ผู้สอน
			ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
10	CLO1	-บทที่ 6 การออกแบบกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	2	2	-อธิบายผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงกับการพัฒนาสายอาชีพ -องค์ประกอบการพัฒนาสายอาชีพ -การบริหารสายอาชีพ	-บรรยาย -อธิบาย **สื่อที่ใช้** -PowerPoint -เอกสารประกอบการสอน	-การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน -ตอบคำถามในชั้นเรียน		อาจารย์ชนินาถ ทิพย์อักษร
11	CLO1	-บทที่ 7 การออกแบบกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ : การพัฒนาองค์กร	2	2	-การบริหารโครงการฝึกอบรม -วางแผนบริหารเวลา งบประมาณ และทีมวิทยากรได้	-บรรยาย -อธิบาย -วางแผนอบรมจำลอง **สื่อที่ใช้** -PowerPoint -เอกสารประกอบการสอน - Google Sheet	-การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน -ตอบคำถามในชั้นเรียน -ตรวจแผนจำลองการจัดอบรม		อาจารย์ชนินาถ ทิพย์อักษร
12	CLO1	-บทที่ 7 การออกแบบกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ : การพัฒนาองค์กร	2	2	-เขียนแผนโครงการฝึกอบรมได้อย่างครบถ้วน -ทบทวนและปรับปรุงตาม feedback ได้	-บรรยาย -อธิบาย -วิธีการเขียนโครงการ **สื่อที่ใช้** -PowerPoint	การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน -ตอบคำถามในชั้นเรียน		อาจารย์ชนินาถ ทิพย์อักษร

สัปดาห์ที่	CLOs	หัวข้อ/ รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วัตถุประสงค์รายข้อ (Lesson Learning Outcome : LLO)	กิจกรรมการเรียนรู้/สื่อที่ใช้/ เครื่องมือในการวัด	วิธีการวัดผลและประเมินผล	สัดส่วนการประเมิน (100%)	ผู้สอน
			ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
						-เอกสารประกอบการสอน - แบบฟอร์มโครงการ	-ตรวจแผนจำลองการจัดอบรม		
13	CLO1	-บทที่ 8 การปฏิบัติตามแผนงานและการประเมินผลกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	2	2	-ดำเนินการฝึกอบรมได้อย่างเป็นระบบ	-จัดอบรมกลุ่มจริง	การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน -แบบประเมินผลการจัดโครงการ		อาจารย์ชนินาถ ทิพย์อักษร
14	CLO1	-บทที่ 8 การปฏิบัติตามแผนงานและการประเมินผลกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	2	2	-เขียนรายงานผลการฝึกอบรมได้ -สรุปบทเรียนและประเมินผล	-สรุปผลกิจกรรมจัดทำรายงาน -แลกเปลี่ยนความรู้ทำแบบประเมิน	-การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน -แบบประเมินผลการจัดโครงการ		อาจารย์ชนินาถ ทิพย์อักษร
15	CLO1	-บทที่ 9 อนาคตการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	2	2	-อนาคตการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ภายในองค์กร -คุณสมบัติของนักทรัพยากรมนุษย์	-บรรยาย -อธิบาย -วิธีการเขียนโครงการ **สื่อที่ใช้** -PowerPoint	-การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน -ตอบคำถามในชั้นเรียน -พฤติกรรมการเข้าเรียน		อาจารย์ชนินาถ ทิพย์อักษร

สัปดาห์ที่	CLOs	หัวข้อ/ รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วัตถุประสงค์รายข้อ (Lesson Learning Outcome : LLO)	กิจกรรมการเรียนรู้/สื่อที่ใช้/ เครื่องมือในการวัด	วิธีการวัดผลและประเมินผล	สัดส่วนการประเมิน (100%)	ผู้สอน
			ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
16	CLO1	-ทบทวนบทเรียนที่ 6 – 10 ก่อนสอบปลายภาค	2	2	ทบทวนเนื้อหา สาระสำคัญ บทที่ 6-10	-การบรรยาย -การอภิปราย สื่อที่ใช้ -เอกสารประกอบการสอน -สื่อมัลติมีเดียประกอบการสอน	1.การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน 2.การอภิปราย 3.กิจกรรมกลุ่ม 4.การสังเกต 5.การให้คะแนนการมีส่วนร่วม		อาจารย์ชนินาถ ทิพย์อักษร
17	สอบปลายภาค								

เมื่อสิ้นสุดช่วงการสอบปลายภาค อาจารย์ผู้สอนดำเนินการประเมินผลการศึกษาแบบอิงเกณฑ์เท่านั้นจากคะแนนรวม 100 คะแนน โดยประเมินผลตามเกณฑ์การประเมินผลการเรียนด้วยระบบค่าคะแนน 8 ระดับ และให้คะแนนการเรียนรายวิชา ดังนี้ คือ

ระดับ	ความหมายของผลการเรียน	ช่วงคะแนน	ค่าระดับคะแนน
A	ยอดเยี่ยม (Excellent)	80 - 100	4.00
B^+	ดีมาก (Very Good)	75 - 79	3.50
B	ดี (Good)	70 - 74	3.00
C^+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	65 - 69	2.50
C	พอใช้ (Average)	60 - 64	2.00
D^+	อ่อน (Poor)	55 - 59	1.50

D	อ่อนมาก (Very Poor)	50 - 54	1.00
F	ตก (Fail)	0 - 49	0.00

OBE3 BRU 7

หมวดที่ 3 การพัฒนานักศึกษาตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

1. วิธีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาความรู้หรือทักษะ และการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs) ในหมวดที่ 2 ข้อ 5

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	วิธีการจัดการสอน/ประสบการณ์การเรียนรู้ตาม CLOs	วิธีการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ตาม CLOs
CLO1: มีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะในการวิเคราะห์ความจำเป็น การเขียนแผนพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การเขียนโครงการอบรมพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มีทักษะการทำงานเป็นทีม	-ผู้สอนอภิปราย บรรยาย พร้อมยกตัวอย่างและกรณีศึกษา -ให้ศึกษาจากเอกสารประกอบการสอน -ให้ศึกษาค้นคว้าจากแหล่งต่าง ๆ แล้วนำมาเป็นกรณีศึกษานำเสนอในชั้นเรียน -ให้ทำกิจกรรมกลุ่มตามใบงานที่มอบหมาย	ประเมินจากผลงานระหว่างภาค เช่น การบ้าน การนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน -สอบกลางภาค สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นการวัดความเข้าใจทฤษฎี และการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการแก้ปัญหารูปแบบต่างๆ

หมายเหตุ

- แต่ละ CLO ควรมี อย่างน้อย 3 องค์ประกอบ (1) พฤติกรรมที่แสดงออกได้ (2) วิธีสอนที่เหมาะสม (3) วิธีวัดผลที่เชื่อมโยงกับพฤติกรรมนั้น
- วิธีการวัดผลควรหลากหลาย เช่น ข้อสอบ, รายงาน, การประเมินจากเพื่อน, Rubric ฯลฯ

2. แผนการประเมินตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา [ให้ตรงกับแผนที่แสดงการกระจายผลการเรียนรู้ฯ Mapping ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร]

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	กิจกรรมการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน	กำหนดการประเมิน (สัปดาห์ที่)	สัดส่วนของการประเมินผล
CLO1: มีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะในการวิเคราะห์ความจำเป็น การเขียนแผนพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การเขียนโครงการอบรมพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มี	-ผู้สอนอภิปราย บรรยาย พร้อมยกตัวอย่างและกรณีศึกษา -ให้ศึกษาจากเอกสารประกอบการสอน -ให้ศึกษาค้นคว้าจากแหล่งต่าง ๆ แล้วนำมาเป็นกรณีศึกษานำเสนอในชั้นเรียน	สัปดาห์ที่ 1-16	100%

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	กิจกรรมการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน	กำหนดการประเมิน (สัปดาห์ที่)	สัดส่วนของการประเมินผล
ทักษะการทำงานเป็นทีม	-ให้ทำกิจกรรมกลุ่มตามใบงานที่มอบหมาย -ให้นักศึกษาฝึกทำแบบฝึกหัดแบบทดสอบ		

หมวดที่ 4 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก (เขียนในลักษณะอ้างอิง)

บุญอนันต์ พินัยทรัพย์**.** (2563). การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล = Human Resource Development in the Digital Era (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: โครงการเอกสารและตำรา คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์.

ศิรภัสสรศ์ วงศ์ทองดี**.** (2564). การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (พิมพ์ครั้งที่ 4, ฉบับปรับปรุง). กรุงเทพฯ: ศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ชนินาถ ทิพย์อักษร.(2564).การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์. สื่อประกอบการสอน คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์.

2. เอกสาร แหล่งเรียนรู้และข้อมูลแนะนำ (เขียนในลักษณะอ้างอิง)

Website เช่น www.siamhrm.com, www.google.co.th, www.hrcenter.com และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง ห้องสมุดมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

3. การอุทธรณ์ของนักศึกษา

นักศึกษามีสิทธิ์ในการอุทธรณ์ผลการประเมินผลการเรียนรู้ของตนเอง หากเห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรม โดยต้องดำเนินการยื่นคำร้องอุทธรณ์เป็นลายลักษณ์อักษรต่ออาจารย์ผู้สอนหรือคณบดี ภายใน 7 วันทำการ นับจากวันที่มีการประกาศผลการเรียนอย่างเป็นทางการ ทั้งนี้ การพิจารณาผลการอุทธรณ์จะดำเนินการโดยคณะกรรมการคณะและจะมีการแจ้งผลให้ผู้เรียนทราบภายในระยะเวลาไม่เกิน 15 วันทำการ

หมวดที่ 5 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชาโดยนักศึกษา ได้นำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาจาก

☑ การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน

☐ การสะท้อนคิดจากพฤติกรรมของผู้เรียน

☐ การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน

☑ แบบประเมินผู้สอน ฯลฯ

☐ แบบประเมินรายวิชา

☐ ข้อเสนอแนะผ่านช่องทางออนไลน์ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษา

☐ อื่นๆ (ระบุ) .....

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

☑ ประเมินผลการสอนโดยหน่วยประเมินผลกลางของมหาวิทยาลัย

☐ ประเมินผลการสอนโดยคณะกรรมการประเมินการสอนของคณะ/สาขาวิชา

☐ ประเมินผลการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทางออนไลน์

☐ สังเกตการณ์การสอน และการเสนอแนะของผู้ร่วมทีมสอน

☐ วิเคราะห์ผลจากสัมฤทธิ์ของการเรียน

3. กลไกการปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

☑ สัมมนาการจัดการเรียนการสอน

☐ การวิจัยในและนอกชั้นเรียน

☐ อื่นๆ (ระบุ) .....

4. กระบวนการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาของนักศึกษา

☑ มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชาตรวจสอบผลการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบรายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

☐ การทวนสอบการให้คะแนนการตรวจผลงานของนักศึกษาโดยกรรมการประจำหลักสูตรและคณะวิชา

☐ การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ประจำหลักสูตร หรือผู้ทรงคุณวุฒิอื่น ๆ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร

☐ อื่นๆ (ระบุ) .....

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

☐ ปรับปรุงรายวิชาในแต่ละปี ตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบตามข้อ 4

☑ ปรับปรุงรายวิชาในแต่ละปี ตามผลการประเมินผู้สอนโดยนักศึกษา

☐ อื่นๆ (ระบุ) .....

6. การปรับปรุงการสอน

นักศึกษาจัดทำกระบวนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ตั้งแต่กระบวนการที่ 1 จนถึงกระบวนการสุดท้าย

.