รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา
ตามเกณฑ์คุณภาพหลักสูตรแบบมุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชาภาษาและวัฒนธรรมจีน
สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ ชั้นปีที่ 2 หมู่ 2
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2569

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสวิชา 2043501 ชื่อวิชา ภาษาและวัฒนธรรมจีนจำนวนหน่วยกิต 3(3-0-6)

2. หลักสูตร

ชื่อหลักสูตรที่ใช้รายวิชานี้ หลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ (*หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)*

ประเภทหมวดวิชา

☐ **หมวดวิชาศึกษาทั่วไป**

- ☐ กลุ่มวิชาภาษา
- ☐ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์
- ☐ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์
- ☐ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี
- ☑ วิชาเลือก

☐ **หมวดวิชาเฉพาะ**

- ☐ วิชาแกน
- ☐ วิชาเฉพาะด้าน
- ☐ วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ หรือหกิจศึกษา

☐ **หมวดวิชาเลือกเสรี**

3. อาจารย์ผู้สอน

3.1 อาจารย์จินตนา วัชรโพธิกร

4. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 ของชั้นปีที่ 2 หมู่ 2

5. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre - requisite) (ถ้ามี)

-

6. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

-

7. สถานที่เรียน

อาคาร 25 ชั้นเรียน 7 ห้องเรียน 250703

8. ข้อมูลประกอบการประกันคุณภาพการศึกษา

/ มีระบบการเลือกกิจกรรมการเรียนการสอนที่เหมาะสมสอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาและนำไปสู่ความสำเร็จตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง รวมถึงควรนำข้อมูลเสียงสะท้อนจากผู้มีส่วนได้เสีย ผลการประเมิน และผลการศึกษาของนักศึกษาไปใช้เพื่อการกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

/ มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่จัดส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและส่งเสริมให้นักศึกษาบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

/ มีการติดตามตรวจสอบ ประเมิน และปรับปรุงคุณภาพของกิจกรรมการเรียนการสอน โดยเครื่องมือที่นำมาใช้ในการติดตามตรวจสอบและประเมิน เช่น การประเมินหรือข้อเสนอแนะโดยนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตร การประเมินหรือการสังเกตโดยผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิ

/ มีการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง มีการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

/ การเรียนการสอนในรายวิชานี้มีส่วนที่ได้รับการพัฒนาขึ้นใหม่หรือปรับปรุงจากที่สอนเมื่อครั้งก่อน

9. ปีที่ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

2566

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

สอนจริงตามแผนการสอน

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)

-

3. ประสิทธิผลของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดของรายวิชา

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	กลยุทธ์การสอน/วิธีการจัดการเรียนรู้ที่ได้ดำเนินการ	วิธีการประเมินผลที่ได้ดำเนินการ	ผลที่เกิดกับนักศึกษา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้นักศึกษาบรรลุตามแต่ละ CLO
CLO 1 : จดจำและระบุคำศัพท์โครงสร้างไวยากรณ์ในระดับพื้นฐานในภาษาจีนได้อย่างถูกต้อง	1.การทำงานเป็นกลุ่ม การปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบในกลุ่ม 2.การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกลุ่ม 3.การปฏิบัติงานเป็นรายบุคคล 4.การนำเสนอผลงาน	1.การนำเสนอผลงาน 2.รายงานการวิเคราะห์กรณีศึกษา 3.แสดงความคิดเห็น การตอบคำถาม 4.นักศึกษาประเมินเพื่อนร่วมกลุ่มกิจกรรม 5.สังเกตพฤติกรรม 6. การประเมินชิ้นงานหรือโครงงาน	นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้คำศัพท์สำนวนและโครงสร้างประโยคในการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ถูกต้องและเหมาะสม	บูรณาการความรู้และใช้สื่อเทคโนโลยีมาใช้ในการสอน มีการประเมินผลที่ชัดเจน

CLO 2 : ใช้คำศัพท์และโครงสร้างไวยากรณ์ในระดับพื้นฐานในภาษาจีนได้ เช่น การทักทาย การถามสถานที่ การถามข้อมูลเกี่ยวกับสินค้า เป็นต้น	1.การทำงานเป็นกลุ่ม การปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบในกลุ่ม 2.การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกลุ่ม 3.การปฏิบัติงานเป็นรายบุคคล 4. การนำเสนอผลงาน	1.การนำเสนอผลงาน 2.รายงานการวิเคราะห์กรณีศึกษา 3.แสดงความคิดเห็น การตอบคำถาม 4.นักศึกษาประเมินเพื่อนร่วมกลุ่มกิจกรรม 5.สังเกตพฤติกรรม 6. การประเมินชิ้นงานหรือโครงงาน	นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ทักษะในการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	บูรณาการความรู้และใช้สื่อเทคโนโลยีมาใช้ในการสอน มีการประเมินผลที่ชัดเจน
CLO 3 : แสดงข้อมูลเกี่ยวกับวัฒนธรรมและมุมมองสังคมประเทศจีนเพื่อสร้างความเข้าใจต่อวัฒนธรรมและให้ความสำคัญกับความแตกต่างทางวัฒนธรรมได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	1.การทำงานเป็นกลุ่ม การปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบในกลุ่ม 2.การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกลุ่ม 3.การปฏิบัติงานเป็นรายบุคคล 4. การนำเสนอผลงาน	1.การนำเสนอผลงาน 2.รายงานการวิเคราะห์กรณีศึกษา 3.แสดงความคิดเห็น การตอบคำถาม 4.นักศึกษาประเมินเพื่อนร่วมกลุ่มกิจกรรม 5.สังเกตพฤติกรรม 6. การประเมินชิ้นงานหรือโครงงาน	นักศึกษามีจรรณยาบรรณด้านความเป็นผู้นำและจรรณยาบรรณทางธุรกิจ รวมทั้งแสดงความกล้าแสดงออก มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นระบบ	บูรณาการความรู้และใช้สื่อเทคโนโลยีมาใช้ในการสอน มีการประเมินผลที่ชัดเจน

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียน 28 คน

2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา 28 คน

3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) 0 คน

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	ความหมาย	จำนวนนักศึกษา (คน)	คิดเป็นร้อยละ
A	ดีเยี่ยม	12	42.86
B+	ดีมาก	4	14.29
B	ดี	7	25.00
C+	ดีพอใช้	1	3.57
C	พอใช้	1	3.57
D+	อ่อน	-	-
D	อ่อนมาก	-	-
F	ตก	3	10.71
S	พอใจหรือผ่าน		
U	ยังไม่พอใจหรือไม่ผ่าน		
Au	ไม่นับหน่วยกิต		
W	ถอนรายวิชา		
I	นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคเรียนหรือขาดสอบ	-	

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

-

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละหัวข้อ อาจมากหรือน้อยกว่ากำหนดไว้

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

-

7. กระบวนการยืนยัน (Verification) ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการ	สรุปผล
มีการทวนสอบ**ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา**ตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนด	เป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับรายวิชาที่กำหนด

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

สัญญาณอินเตอร์เน็ตมีปัญหาในบางครั้ง

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

-

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

-

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

-

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

-

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

-

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

ได้เพิ่มเนื้อหาหรือหาข้อมูลจากส่วนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้สมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

เพิ่มเนื้อหาให้นักศึกษาได้เรียนรู้มากขึ้น เน้นการฝึกฝนเพิ่มขึ้น

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

เชิญอาจารย์ผู้สอนเข้าประชุมเพื่อพิจารณาปรับปรุงเนื้อหารายวิชาและปรับปรุงเรื่องเทคนิคการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

-

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาลงนาม :

ลงชื่อ.....

(อาจารย์จินตนา วัชรโพธิกร)

วันที่รายงาน.....

ประธานหลักสูตร/สาขาวิชาลงนามเห็นชอบ :

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่รายงาน.....

คณบดีลงนามเห็นชอบ :

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่รายงาน.....