**รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา**
**ตามเกณฑ์คุณภาพหลักสูตรแบบมุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้**

**รายงานผลการดำเนินการของรายวิชาการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น**
**สาขาวิชา ภาษาอังกฤษธุรกิจ**
**คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์**
**ภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2569**

---

# หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

**1. รหัสวิชา 2041103 ชื่อวิชา การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น จำนวนหน่วยกิต 3(2-2-5)**

**2. หลักสูตร หลักสูตร**

**ชื่อหลักสูตรที่ใช้รายวิชานี้** หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

**ประเภทหมวดวิชา**

- ☐ **หมวดวิชาศึกษาทั่วไป**
  - ☐ กลุ่มวิชาภาษา
  - ☐ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์
  - ☐ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์
  - ☐ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี
  - ☐ วิชาเลือก
- ✓ **หมวดวิชาเฉพาะ**
  - ☐ วิชาแกน
  - ✓ วิชาเฉพาะด้าน
  - ☐ วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา
- ☐ **หมวดวิชาเลือกเสรี**

**3. อาจารย์ผู้สอน**

อาจารย์รสมน พานดวงแก้ว

**4. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน**

ภาคการศึกษาที่ 1/2569 สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ ชั้นปีที่ 1 หมู่ 1 รุ่น 69

**5. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre - requisite) (ถ้ามี)**

- ไม่มี-

**6. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)**

- ไม่มี-

**7. สถานที่เรียน**

อาคาร 25 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

**8. ข้อมูลประกอบการประกันคุณภาพการศึกษา**

✓ มีระบบการเลือกกิจกรรมการเรียนการสอนที่เหมาะสมสอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาและนำไปสู่ความสำเร็จตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง รวมถึงการนำข้อมูลเสียงสะท้อนจากผู้มีส่วนได้เสีย ผลการประเมิน และผลการศึกษาของนักศึกษาไปใช้เพื่อการกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

✓ มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและส่งเสริมให้นักศึกษาได้บรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

✓ มีการติดตามตรวจสอบ ประเมิน และปรับปรุงคุณภาพของกิจกรรมการเรียนการสอน โดยเครื่องมือที่นำมาใช้ในการติดตามตรวจสอบและประเมิน เช่น การประเมินหรือข้อเสนอแนะโดยนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตร การประเมินหรือการสังเกตโดยผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิ

✓ มีการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง มีการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

✓ การเรียนการสอนในรายวิชานี้มีส่วนที่ได้รับการพัฒนาขึ้นใหม่หรือแก้ไขปรับปรุงจากผลการจัดการเรียนสอนในเทอมที่ผ่านมา

**9. ปีที่ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด**

พ.ศ. 2567

หมวดที่ **2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน**

**1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน**

| สัปดาห์ที่ | หัวข้อ | จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน | จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง | ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน **25%** |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Orientation and Course Description | 4 | 4 | ไม่มี |
| 2-3 | Chapter 1: Reading Strategies | 8 | 8 | ไม่มี |
| 4 | Chapter 2: Analyzing Word Parts | 4 | 4 | ไม่มี |
| 5 | Chapter 3: Different Text Forms | 4 | 4 | ไม่มี |
| 6-7 | Chapter 4: Topic Sentence and main Idea | 8 | 8 | ไม่มี |
| 8 | สอบกลางภาค | 1.30 | 1.30 | ไม่มี |
| 9 | Chapter 5: Punctuation and Capital Letters | 4 | 4 | ไม่มี |
| 10 | Chapter 6: Phrases and Causes | 4 | 4 | ไม่มี |
| 11-12 | Chapter 7: Sentence Types | 8 | 8 | ไม่มี |
| 13-14 | Chapter 8: Paragraph Writing | 8 | 8 | ไม่มี |
| 15 | Reviews and QUIZ | 4 | 4 | ไม่มี |
| 16 | สอบปลายภาค | 2 | 2 | ไม่มี |
| **รวม** | | **64** | **64** | |

**2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)**

-ไม่มี-

**3. ประสิทธิผลของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดของรายวิชา**

| ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs) | กลยุทธ์การสอน/วิธีการจัดการเรียนรู้ที่ได้ดำเนินการ | วิธีการประเมินผลที่ได้ดำเนินการ | ผลที่เกิดกับนักศึกษา | แนวทางการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้นักศึกษาบรรลุตามแต่ละ CLO |
|---|---|---|---|---|
| CLO 1: เข้าใจความหมายของคำศัพท์ใหม่โดยอาศัยบริบทในประโยคหรือย่อหน้า ระบุใจความสำคัญและเนื้อหาที่เกี่ยวข้องในข้อความ สรุปและตีความเนื้อหาที่อ่านได้อย่างถูกต้อง | 1. สกัดหัวข้อหลักจากบทความหรือข้อความที่อ่าน<br>2. ผู้เรียนลงมือปฏิบัติกิจกรรมเดี่ยว คู่ หรือกลุ่ม และ แลกเปลี่ยนข้อมูลที่ได้จากบทอ่าน<br>3. สรุปบทเรียนและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ | 1 การสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน<br>2 การประเมินการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของผู้เรียน<br>3.การทดสอบปรนัย (ตอบแบบสั้น จับคู่และเติมคำ)<br>4.ประเมินกลุ่มเรียนรู้/ วิเคราะห์<br>5. ประเมินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ถามตอบปากเปล่า<br>6. การทดสอบวัดความรู้หลังเรียน | นักศึกษาสามารถระบุใจความสำคัญและเนื้อหาที่เกี่ยวข้องในข้อความ สรุปและตีความเนื้อหาที่อ่านได้อย่างถูกต้อง | - |
| CLO 2: ระบุข้อมูลเฉพาะจากบทความโดยใช้การอ่านแบบกวาดสายตา และใช้เครื่องหมายวรรคตอนได้อย่างเหมาะสม มีจรรณยาบรรณด้านความเป็นผู้นำ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นระบบ | 1. ยกตัวอย่างบทอ่านประเภทต่างๆ และวิธีการเดาความหมายจากบริบท<br>2. ผู้เรียนคาดเดาเนื้อหาจากข้อมูลที่อ่านและการใช้เครื่องหมายวรรคตอนหรือตัวพิมพ์ใหญ่<br>3. สรุปบทเรียนและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ | 1 การสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน<br>2 การประเมินการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของผู้เรียน<br>3.การทำแบบฝึกหัด<br>4.ประเมินกลุ่มเรียนรู้/ วิเคราะห์<br>5. ประเมินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ถามตอบปากเปล่า | นักศึกษาสามารถหาข้อมูลเฉพาะจากบทความโดยใช้การอ่านแบบกวาดสายตาและใช้เครื่องหมายวรรคตอนได้อย่างเหมาะสม | - |

| ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs) | กลยุทธ์การสอน/วิธีการจัดการเรียนรู้ที่ได้ดำเนินการ | วิธีการประเมินผลที่ได้ดำเนินการ | ผลที่เกิดกับนักศึกษา | แนวทางการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้นักศึกษาบรรลุตามแต่ละ CLO |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| CLO 3: ประยุกต์ใช้ประโยคประเภทต่างๆ อย่างถูกต้องในการอ่านและการเขียน มีความรับผิดชอบ มีความกล้าแสดงออก มีจิตสาธารณะ | 1. อธิบายโครงสร้างของการเขียนอนุเฉทในบทความ<br>2. ผู้เรียนฝึกปฏิบัติการเขียนประโยคและย่อหน้า โดยใช้คำ วลี อนุประโยค และประโยคได้อย่างถูกต้อง<br>3. สรุปบทเรียนและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ | 1 การสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน<br>2.การทดสอบย่อย<br>3. ประเมินการเขียนอนุเฉท | นักศึกษาเข้าใจโครงสร้างของอนุเฉทในบทความ และสามารถเขียนอนุเฉทโดยใช้คำ วลี อนุประโยค และประโยคได้อย่างถูกต้อง | - |

## หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

**1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียน** .....32..... คน
**2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา** .....32..... คน
**3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)** .....-..... คน

**4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)**

[เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 หมวด 7 ข้อ 22]

| ระดับคะแนน | ความหมาย | จำนวนนักศึกษา (คน) | คิดเป็นร้อยละ |
|---|---|---|---|
| A | ดีเยี่ยม | 6 | 18.75 |
| B+ | ดีมาก | 2 | 6.25 |
| B | ดี | 12 | 37.50 |
| C+ | ดีพอใช้ | 5 | 15.63 |
| C | พอใช้ | 5 | 15.63 |
| D+ | อ่อน | - | - |
| D | อ่อนมาก | - | - |
| F | ตก | 2 | 6.25 |
| S | พอใจหรือผ่าน | - | - |
| U | ยังไม่พอใจหรือไม่ผ่าน | - | - |
| Au | ไม่นับหน่วยกิต | - | - |
| W | ถอนรายวิชา | - | - |
| I | นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคเรียนหรือขาดสอบ | - | - |
| | **รวม** | **32** | **100** |

**5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)**

ไม่มี

**6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา**

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

-ไม่มี-

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

-ไม่มี-

**7. กระบวนการยืนยัน (Verification) ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา**

[ระบุวิธีการยืนยันผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาว่าเป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับรายวิชาที่กำหนดไว้หรือไม่ และสรุปผลการยืนยัน]

<table>
<tr><th>วิธีการ</th><th>สรุปผล</th></tr>
<tr><td>1.การเก็บรวบรวมข้อมูลการประเมินจากแหล่งต่างๆ ตลอดทั้งรายวิชา<br>- คะแนนจากการสอบกลางภาคและปลายภาค<br>- คะแนนจากแบบฝึกหัด</td><td rowspan="3">1. สรุปผลการประเมินและยืนยันผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาโดยรวม โดยพิจารณาดังนี้:<br>- สรุปคะแนนจากการประเมินทั้งหมด และคำนวณคะแนนรวมเพื่อจัดทำผลการเรียน (Grades)<br>- ตรวจสอบว่า CLOs ที่ตั้งไว้ได้รับการบรรลุหรือไม่ โดยเปรียบเทียบผลการประเมินกับ CLOs ที่กำหนด<br>- จัดทำรายงานที่ระบุถึงผลการเรียนรู้ของนักศึกษา และข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงในอนาคต มีการทบทวนและปรับปรุงกระบวนการการเรียน<br><br>2.การสอนและการประเมินผล ดังนี้:<br>- ประชุมคณะผู้สอนเพื่อทบทวนผลการประเมินและหารือแนวทางการปรับปรุงการเรียนการสอน<br>- รวบรวมความคิดเห็นจากนักศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการเรียนการสอนและการประเมินผล เพื่อปรับปรุงในอนาคต<br>- ปรับปรุงวิธีการสอนและการประเมินตามข้อเสนอแนะและผลการทบทวน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสอนและการเรียนรู้</td></tr>
<tr><td>2. การวิเคราะห์และตรวจสอบข้อมูลที่เก็บรวบรวมมาเพื่อยืนยันผลสัมฤทธิ์ มีดังนี้<br>- วิเคราะห์คะแนนของนักศึกษาเพื่อดูความสม่ำเสมอและความถูกต้องของการประเมินของคะแนนแต่ละส่วน<br>- ตรวจสอบการมีส่วนร่วมของนักศึกษาในกิจกรรมต่างๆ และคุณภาพของงานที่ส่ง เช่น การวิเคราะห์ผลงานการนำเสนอปากเปล่า รายงานสรุปการเรียนรู้ และการสรุปผลจากการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</td></tr>
<tr><td>3. ใช้การตรวจสอบข้ามข้อมูล (Cross - validation)<br>- ใช้แบบประเมินหลายรูปแบบ (Multiple Assessment Formats): ใช้ทั้งการประเมินเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เช่น การทดสอบ การเขียนงาน และการประเมินจากกิจกรรมในชั้นเรียน</td></tr>
</table>

## หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

**1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก**

**ปัญหา:** ไม่มี

**ผลกระทบ:** ไม่มี

**2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร**

-ไม่มี-

## หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

**1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา**

**1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา**

[ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน].....

.....

**1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1**

.....

.....

**2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น**

**2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น**

ไม่มี

**2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1**

ไม่มี

## หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

**1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา**

-

**2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา**

-

**3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป**

การปรับปรุงรายวิชาเป็นการปรับปรุงเนื้อหาที่ทันสมัย

**4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

-

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาลงนาม :

ลงชื่อ.....

(อาจารย์รสมน พานดวงแก้ว)

วันที่รายงาน.....

ประธานหลักสูตร/สาขาวิชาลงนามเห็นชอบ :

ลงชื่อ.....

( )

วันที่รายงาน.....

คณบดีลงนามเห็นชอบ :

ลงชื่อ.....

( )

วันที่รายงาน.....